



Małopolski Związek Piłki Nożnej

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Przeprowadzenie warsztatów edukacyjnych z pierwszej pomocy i zdrowego stylu życia w 2026 roku

Zamawiający	Małopolski Związek Piłki Nożnej, ul. Ludwika Solskiego 1, 31-216 Kraków, NIP 676 106 70 50
Numer postępowania	ZAP/08/02/2026
Data publikacji	3 sierpnia 2026 r.
Termin składania ofert	10 sierpnia 2026 r., godz. 10:00
Sposób składania ofert	pocztą elektroniczną na adres: zamowienia@malopolskizpn.pl

1. Podstawa i cel postępowania

Małopolski Związek Piłki Nożnej, zwany dalej „Zamawiającym” lub „MZPN”, zaprasza do składania ofert na przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów edukacyjnych z pierwszej pomocy oraz zdrowego stylu życia w ramach projektów Budżetu Obywatelskiego Miasta Krakowa.

Postępowanie służy rozpoznaniu cen rynkowych oraz wyborowi wykonawcy lub wykonawców zdolnych do należytej realizacji zamówienia. Jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień MZPN, z zachowaniem zasad konkurencyjności, przejrzystości, racjonalności, efektywności, bezstronności i obiektywizmu.

2. Kontekst projektowy i przewidywana skala

Warsztaty są planowane w ramach 12 projektów. W 2026 roku przewiduje się łącznie 200 warsztatów, w tym 102 warsztaty z pierwszej pomocy i 98 warsztatów dotyczących zdrowego stylu życia.

Każdy warsztat będzie trwał od 1,5 do 2 godzin, będzie prowadzony przez dwie osoby i będzie przeznaczony co do zasady dla grupy około 10 uczestników. Zajęcia będą realizowane głównie w plenerze, często jako element pikników, turniejów lub innych wydarzeń sportowo-rekreacyjnych, od września do grudnia 2026 roku. Część warsztatów może odbywać się równolegle w różnych lokalizacjach na terenie Krakowa.

Podane liczby, terminy i liczebność grup mają charakter szacunkowy i służą przedstawieniu skali zamówienia. Zamawiający nie gwarantuje zlecenia żadnej minimalnej liczby warsztatów. Złożenie oferty, wybór wykonawcy ani zawarcie umowy określającej zasady udzielania zleceń jednostkowych nie stanowią przyrzeczenia udzielenia zlecenia. Uruchomienie usług zależy w szczególności od powierzenia MZPN realizacji odpowiednich projektów i uzyskania finansowania.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzanie stacjonarnych warsztatów edukacyjnych dwóch rodzajów: z pierwszej pomocy oraz ze zdrowego stylu życia. Wykonawca składa jedną ofertę obejmującą oba rodzaje warsztatów i podaje jedną cenę jednostkową, jednakową dla każdego z nich.

- 1) **Jednostka rozliczeniowa:** jeden należyście przeprowadzony warsztat, niezależnie od jego rodzaju.
- 2) **Czas trwania:** od 1,5 do 2 godzin zegarowych, zgodnie ze zleceniem jednostkowym i zaakceptowanym programem.
- 3) **Obsada:** dwie osoby prowadzące każdy warsztat, spełniające wymagania kwalifikacyjne właściwe dla jego rodzaju.
- 4) **Grupa:** co do zasady około 10 uczestników; niewielka zmiana liczebności grupy nie wpływa na cenę

jednostkową.

5) **Miejsce:** obiekty sportowe, szkoły, kluby, tereny plenerowe i inne lokalizacje na terenie Gminy Miejskiej Kraków wskazane przez MZPN.

6) **Odbiorcy:** dzieci, młodzież i osoby dorosłe, stosownie do grupy danego projektu i zlecenia.

4. Minimalny zakres usługi

4.1. Wymagania wspólne

- 1) opracowanie dwóch modelowych programów warsztatów oraz, po udzieleniu zlecenia, dostosowanie programu do wieku, potrzeb i możliwości konkretnej grupy;
- 2) przygotowanie stanowiska warsztatowego i prowadzenie zajęć metodami aktywizującymi, z przewagą ćwiczeń praktycznych, demonstracji, pracy w małych grupach, zadań i dyskusji nad wykładem prowadzącym;
- 3) zapewnienie dwóch prowadzących oraz całego sprzętu demonstracyjnego, pomocy dydaktycznych, rekwizytów, materiałów i akcesoriów niezbędnych do przeprowadzenia warsztatu;
- 4) zapewnienie materiałów zużywalnych i ich bieżące uzupełnianie, dojazdu prowadzących, transportu sprzętu, przygotowania i uporządkowania stanowiska oraz nadzoru organizacyjnego wykonawcy;
- 5) prowadzenie zajęć językiem zrozumiałym, wolnym od treści reklamowych, dyskryminujących, stygmatyzujących albo sprzecznych z aktualną wiedzą;
- 6) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, higieny, ochrony małoletnich oraz poleceń osoby wskazanej przez MZPN w zakresie organizacji miejsca wydarzenia;
- 7) niezwłoczne informowanie MZPN o okolicznościach mogących wpływać na bezpieczeństwo, termin albo należyte wykonanie warsztatu.

Pomoce i materiały są przeznaczone do wykorzystania podczas warsztatu. Zamówienie nie obejmuje przekazywania uczestnikom materiałów, zestawów, gadżetów ani upominków na własność.

4.2. Warsztaty z pierwszej pomocy

Warsztaty mają charakter edukacyjny i praktyczny. Nie są kursem kwalifikowanej pierwszej pomocy, nie prowadzą do uzyskania tytułu ratownika ani innych uprawnień i nie kończą się egzaminem ani wydaniem certyfikatu kwalifikacyjnego.

- rozpoznawanie sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia, ocena bezpieczeństwa miejsca i wezwanie pomocy pod numerem 112 lub 999;
- ocena przytomności i oddechu oraz prawidłowe przekazanie informacji służbom ratunkowym;
- podstawy resuscytacji krążeniowo-oddechowej dzieci lub osób dorosłych, dostosowane do grupy;
- postępowanie przy zadławieniu, krwawieniu, omdleniu, urazie i innych częstych zdarzeniach podczas aktywności sportowej lub rekreacyjnej;
- praktyczne ćwiczenia na fantomach oraz z użyciem materiałów opatrunkowych i sprzętu demonstracyjnego;
- kształtowanie bezpiecznych zachowań i gotowości do reagowania bez przekraczania kompetencji uczestnika.

Wykonawca zapewnia w szczególności odpowiednią liczbę fantomów, materiały opatrunkowe, rękawiczki, sprzęt demonstracyjny i materiały zużywalne. Wyposażenie warsztatu nie obejmuje automatycznego defibrylatora zewnętrznego ani treningowego AED, a obsługa AED nie stanowi obowiązkowego elementu programu.

4.3. Warsztaty dotyczące zdrowego stylu życia

- znaczenie regularnej aktywności fizycznej, odpoczynku, snu, regeneracji i higieny cyfrowej;
- zasady zbilansowanego żywienia i nawodnienia, w tym podczas wysiłku fizycznego;
- rozpoznawanie podstawowych informacji na etykietach produktów i świadome wybory konsumenckie;
- ograniczanie żywności wysokoprzetworzonej, nadmiaru cukru, soli i napojów energetycznych;
- budowanie zdrowych nawyków w sposób niestygmatyzujący, bez oceniania wyglądu, masy ciała ani indywidualnych wyborów uczestników;
- ćwiczenia, zadania lub demonstracje praktyczne odpowiednie do wieku i możliwości grupy.

Warsztat ma charakter edukacji ogólnej. Nie stanowi indywidualnej porady medycznej, dietetycznej ani fizjoterapeutycznej i nie może obejmować diagnozowania uczestników. Jeżeli wykonawca przewiduje użycie produktów spożywczych, odpowiada za ich legalne i higieniczne użycie, informację o alergenach oraz uzyskanie uprzedniej akceptacji MZPN.

4.4. Kwalifikacje prowadzących

Każdą osobę skierowaną do realizacji warsztatu musi cechować doświadczenie w prowadzeniu zajęć edukacyjnych oraz umiejętność pracy z grupą odpowiednią dla danego projektu. Ponadto:

- 1) **warsztaty z pierwszej pomocy** mogą prowadzić osoby posiadające ważne uprawnienia do udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy i status ratownika w rozumieniu art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, ratownicy medyczni posiadający prawo wykonywania zawodu, pielęgniarki systemu albo lekarze posiadający prawo wykonywania zawodu;
- 2) **warsztaty dotyczące zdrowego stylu życia** mogą prowadzić dietetycy, lekarze, fizjoterapeuci, pielęgniarki, specjaliści zdrowia publicznego albo osoby posiadające inne wykształcenie kierunkowe odpowiednie do programu oraz doświadczenie edukacyjne.

Kwalifikacje muszą pozostawać aktualne przez cały okres wykonywania danego zlecenia. Zamawiający może przed zleceniem albo w trakcie realizacji zażądać dokumentów potwierdzających kwalifikacje konkretnych osób.

5. Sposób uruchamiania usług

- 1) po wyborze wykonawcy lub wykonawców Zamawiający może zawrzeć umowę określającą zasady udzielania zleceń jednostkowych;
- 2) każdy warsztat zostanie uruchomiony wyłącznie na podstawie odrębnego zlecenia przesłanego przez MZPN w formie dokumentowej, w szczególności pocztą elektroniczną;
- 3) zlecenie będzie określało co najmniej projekt, rodzaj warsztatu, lokalizację, termin, orientacyjny wiek i liczebność grupy oraz dane osoby do kontaktu;
- 4) wykonawca potwierdzi przyjęcie zlecenia i dostępność dwóch prowadzących; brak potwierdzenia w terminie wskazanym przez MZPN uprawnia Zamawiającego do skierowania zlecenia do innego wybranego wykonawcy;
- 5) program każdego warsztatu musi odpowiadać programowi modelowemu ocenionemu w postępowaniu i może zostać dostosowany do grupy bez obniżenia jego poziomu;
- 6) samo poinformowanie o planowanym terminie, wybór oferty albo zawarcie umowy nie stanowią zlecenia i nie rodzą po stronie wykonawcy roszczenia o wynagrodzenie.

6. Możliwość wyboru więcej niż jednego wykonawcy

Zamawiający zastrzega możliwość wyboru jednego albo większej liczby wykonawców, bez określania ich maksymalnej liczby. Jest to uzasadnione przewidywaną skalą zamówienia, możliwością równoległego prowadzenia warsztatów oraz potrzebą zapewnienia dostępności organizacyjnej, logistycznej i technicznej.

Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną sklasyfikowane według łącznej liczby punktów. Do wyboru mogą zostać zakwalifikowani wykonawcy, którzy uzyskają co najmniej 60 punktów łącznie, w tym co najmniej 20 punktów w kryterium jakości programów. Zlecenia będą co do zasady proponowane według kolejności w ranking. Zamawiający może skierować zlecenie do kolejnego wykonawcy w szczególności w przypadku:

- 1) braku dostępności wykonawcy sklasyfikowanego wyżej;
- 2) konieczności równoległej realizacji kilku warsztatów;
- 3) braku możliwości zapewnienia wymaganej obsady, kwalifikacji lub sprzętu w danym terminie lub miejscu;
- 4) wystąpienia uzasadnionych okoliczności organizacyjnych, logistycznych, technicznych lub związanych z bezpieczeństwem.

7. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który łącznie:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli prowadzi działalność krócej – w całym

okresie jej prowadzenia, należyce przeprowadzić co najmniej 100 szkoleń, warsztatów lub zajęć edukacyjnych z pierwszej pomocy lub zdrowego stylu życia, liczonych łącznie, bez wymaganego podziału pomiędzy tematami;

- 2) dysponuje co najmniej 12 różnymi osobami możliwymi do skierowania do realizacji zamówienia, w tym co najmniej 6 osobami spełniającymi wymagania dla warsztatów z pierwszej pomocy i co najmniej 6 osobami spełniającymi wymagania dla warsztatów dotyczących zdrowego stylu życia;
- 3) posiada sprzęt, pomoce dydaktyczne i materiały umożliwiające równoległe prowadzenie co najmniej trzech warsztatów z pierwszej pomocy i trzech warsztatów dotyczących zdrowego stylu życia;
- 4) posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące działalność związaną z przedmiotem zamówienia, bez wymaganej minimalnej sumy ubezpieczenia;
- 5) dysponuje potencjałem organizacyjnym i technicznym umożliwiającym terminową i równoległą realizację usług na terenie Krakowa;
- 6) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej należyte wykonanie zleceń oraz nie znajduje się w stanie likwidacji ani upadłości;
- 7) nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo w sposób mogący podważyć bezstronność postępowania.

Spełnienie warunków jest potwierdzane oświadczeniem wykonawcy. Do oferty nie należy dołączać wykazu wykonanych usług. Zamawiający może na każdym etapie zażądać dokumentów potwierdzających oświadczenia, w szczególności dokumentów kwalifikacyjnych personelu, referencji, umów, faktur, protokołów odbioru, polisy OC albo informacji dotyczących sprzętu i potencjału organizacyjnego. Niezłożenie dokumentów w wyznaczonym terminie lub niepotwierdzenie warunków skutkuje odrzuceniem oferty.

8. Zawartość oferty

Oferta musi zawierać:

- 1) wypełniony Formularz oferty – załącznik nr 1;
- 2) dwa zwięzłe programy modelowe: programu warsztatu z pierwszej pomocy i programu warsztatu dotyczącego zdrowego stylu życia – załącznik nr 2;
- 3) oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału i braku konfliktu interesów – załącznik nr 3;
- 4) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje osoba niewskazana w publicznym rejestrze jako uprawniona do reprezentacji.

9. Wymagania dotyczące programów modelowych

Wykonawca przedstawia dwa odrębne, konkretne i możliwe do realizacji za zaoferowaną cenę programy modelowe, każdy dla warsztatu trwającego od 1,5 do 2 godzin, prowadzonego przez dwie osoby dla grupy około 10 uczestników. Opis każdego programu nie powinien przekraczać 2 stron A4.

Każdy program musi zawierać co najmniej:

- 1) tytuł, cele edukacyjne i przewidywane rezultaty uczenia się;
- 2) grupę docelową oraz sposób dostosowania do dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- 3) szczegółowy przebieg z podziałem na kolejne części i orientacyjnym czasem ich trwania;
- 4) opis metod aktywizujących, ćwiczeń praktycznych, demonstracji i sposobu angażowania uczestników;
- 5) wykaz sprzętu demonstracyjnego, pomocy, rekwizytów i materiałów zużywalnych wykorzystywanych podczas zajęć;
- 6) zasady bezpieczeństwa, higieny, dostępności i reagowania na zróżnicowane potrzeby uczestników;
- 7) sposób sprawdzenia zrozumienia treści lub osiągnięcia zakładanych rezultatów, bez formalnego egzaminu;
- 8) potwierdzenie, że program i wszystkie opisane środki mieszczą się w jednej cenie jednostkowej.

10. Cena i sposób jej podania

Wykonawca podaje jedną cenę jednostkową netto i brutto za przygotowanie i przeprowadzenie jednego warsztatu. Cena jest jednakowa dla warsztatów z pierwszej pomocy i warsztatów dotyczących zdrowego stylu życia oraz obejmuje pracę dwóch prowadzących przez 1,5–2 godziny.

Cena obejmuje wszystkie koszty prawidłowej realizacji warsztatu, w szczególności przygotowanie i dostosowanie programu, wynagrodzenie prowadzących, podatki i składki, dojazd i powrót, transport sprzętu, przygotowanie i uporządkowanie stanowiska, fantomy, sprzęt demonstracyjny, pomoce dydaktyczne, rekwizyty, materiały i akcesoria zużywalne, środki higieniczne, nadzór organizacyjny wykonawcy oraz wszystkie inne koszty możliwe do przewidzenia przy zachowaniu należytej staranności. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za przygotowanie, dojazd, sprzęt ani materiały.

Cena nie może zależeć od rodzaju warsztatu, projektu, lokalizacji na terenie Krakowa, dnia tygodnia, grupy uczestników ani faktycznej liczby uczestników mieszczącej się w skali opisanej w zaproszeniu.

11. Kryteria oceny ofert

Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
Cena brutto jednego warsztatu	60%	60
Jakość dwóch programów modelowych	40%	40

11.1. Cena – 60 punktów

Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$C = (C_{min} / C_{of}) \times 60$
C _{min} – najniższa cena brutto jednego warsztatu spośród ofert niepodlegających odrzuceniu; C _{of} – cena brutto jednego warsztatu w badanej ofercie. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

11.2. Jakość programów – 40 punktów

Każdy z dwóch programów modelowych zostanie oceniony odrębnie w skali 0–20 punktów. Punkty za oba programy zostaną zsumowane. W każdym elemencie 0 punktów oznacza brak informacji albo rozwiązanie nieadekwatne lub niewykonalne; około połowy punktów – spełnienie wymagań w sposób podstawowy; maksymalna liczba punktów – rozwiązanie kompletne, konkretne, wykonalne, angażujące i wyraźnie podnoszące jakość zajęć.

Element oceny każdego programu	Punkty	Sposób oceny
Poprawność merytoryczna i cele	0–5	zgodność z aktualną wiedzą, adekwatność celów i rezultatów do tematu oraz grupy
Przebieg i wykonalność	0–5	realistyczny harmonogram, spójność kolejnych części i możliwość wykonania w 1,5–2 godziny przez dwie osoby
Metody i zaangażowanie uczestników	0–5	udział ćwiczeń praktycznych, aktywizacja, dostosowanie do wieku i zróżnicowanych potrzeb
Sprzęt, materiały i bezpieczeństwo	0–5	adekwatność pomocy i materiałów, organizacja stanowiska, higiena, bezpieczeństwo i dostępność

Koncepcja programowa musi uzyskać łącznie co najmniej 20 punktów na 40 możliwych, w przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnego poziomu jakości. Łączna punktacja stanowi sumę punktów za cenę i jakość. W przypadku remisu wyżej zostanie sklasyfikowana oferta z większą liczbą punktów za jakość, a następnie oferta z niższą ceną. Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z jednym lub większą liczbą najwyżej ocenionych wykonawców.

12. Sposób i termin złożenia oferty

- 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w postaci dokumentów PDF podpisanych przez osobę uprawnioną do reprezentacji;

Małopolski Związek Piłki Nożnej
ul. Ludwika Solskiego 1, 31-216 Kraków
E-mail: biuro@mzpnkrakow.pl
NIP: 6761067050 / REGON: 001188164

mzpnkrakow.pl

- 2) ofertę należy przestać na adres zamowienia@malopolskizpn.pl;
- 3) w tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta – warsztaty pierwsza pomoc i zdrowy styl życia 2026”;
- 4) termin wpływu kompletnej oferty: 10 sierpnia 2026 r., godz. 10:00;
- 5) o zachowaniu terminu decyduje chwila wpływu wiadomości na skrzynkę poczty elektronicznej MZPN;
- 6) oferty złożone po terminie nie będą oceniane;
- 7) wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

13. Pytania, wyjaśnienia i zmiany zaproszenia

Pytania dotyczące postępowania należy przysyłać na adres zamowienia@malopolskizpn.pl, z oznaczeniem numeru postępowania. Zamawiający może opublikować treść pytań i odpowiedzi bez ujawniania autora pytania. Pytania przesłane w czasie uniemożliwiającym udzielenie odpowiedzi przed terminem składania ofert mogą pozostać bez rozpoznania.

Zamawiający może zmienić treść zaproszenia, przedłużyć termin składania ofert, wezwać wykonawcę do wyjaśnień albo uzupełnienia dokumentów, poprawić oczywiste omyłki za zgodą wykonawcy oraz przeprowadzić negocjacje, z zachowaniem zasad równego traktowania i przejrzystości.

14. Odrzucenie oferty

Oferta podlega odrzuceniu w szczególności, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie albo w sposób niezgodny z zaproszeniem;
- 2) jej treść nie odpowiada przedmiotowi lub warunkom zamówienia;
- 3) wykonawca nie spełnia warunków udziału albo nie potwierdzi ich na wezwanie;
- 4) nie zawiera ceny, obu programów lub wymaganych oświadczeń;
- 5) programy uzyskają łącznie mniej niż 20 punktów jakościowych;
- 6) zawiera rażąco niską cenę, której realności wykonawca nie wyjaśni;
- 7) jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów albo zawiera istotne, niemożliwe do usunięcia sprzeczności.

15. Zakończenie postępowania i zawarcie umowy

Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru wykonawcy na zasadach określonych w Regulaminie udzielania zamówień MZPN, w szczególności w przypadku braku finansowania, niepowierzenia MZPN realizacji projektów, zmiany potrzeb, przekroczenia dostępnego budżetu, błędu w dokumentacji albo gdy dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego. Zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje w sposób odpowiadający sposobowi jego prowadzenia. Wybór wykonawcy wymaga zatwierdzenia zgodnie z regulaminem MZPN. Umowa może zostać zawarta pod warunkiem uzyskania przez MZPN powierzenia projektu i finansowania.

16. Zasady realizacji i rozliczeń

- 1) wynagrodzenie za każdy warsztat ma charakter ryczałtowy i odpowiada cenie jednostkowej wskazanej w ofercie, niezależnie od rodzaju warsztatu;
- 2) wynagrodzenie jest należne wyłącznie za warsztat uruchomiony odrębnym zleceniem i należyście wykonany;
- 3) podstawą wystawienia faktury jest zakończenie usługi i potwierdzenie jej należytego wykonania przez osobę wskazaną przez MZPN;
- 4) termin płatności wynosi 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury;
- 5) cena jednostkowa pozostaje stała do 31 grudnia 2026 r.;
- 6) odwołanie warsztatu co najmniej 48 godzin przed planowanym rozpoczęciem nie rodzi prawa do wynagrodzenia;
- 7) w przypadku odwołania warsztatu później niż 48 godzin przed rozpoczęciem, ale przed przybyciem prowadzących, wykonawcy przysługuje 50% wynagrodzenia przewidzianego za warsztat;
- 8) w przypadku odwołania warsztatu po przybyciu prowadzących na miejsce wykonawcy przysługuje

- pełne wynagrodzenie;
- 9) wykonawca odpowiada za działania i zaniechania personelu oraz podwykonawców jak za własne;
 - 10) zastąpienie osoby skierowanej do realizacji zlecenia jest dopuszczalne wyłącznie osobą spełniającą co najmniej te same wymagania kwalifikacyjne;
 - 11) szczegółowe zasady odpowiedzialności, reklamacji, dokumentowania usług i ewentualnych kar umownych zostaną określone w umowie.

17. Zadania realizowane w 2027 roku

Postępowanie dotyczy świadczeń planowanych na 2026 rok. Ze względu na dwuletni charakter części projektów Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania wyników postępowania – w szczególności informacji cenowych, oceny potencjału wykonawców i warunków wykonania – w odniesieniu do działań planowanych na 2027 rok, w zakresie dopuszczalnym przez Regulamin udzielania zamówień MZPN i obowiązujące zasady finansowania.

Zastrzeżenie to nie stanowi opcji, zobowiązania do udzielenia zamówienia w 2027 roku ani gwarancji zawarcia lub przedłużenia umowy. Ewentualne świadczenia w 2027 roku będą zależały od potrzeb, finansowania i przeprowadzenia czynności wymaganych regulaminem.

18. Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych przekazywanych w związku z postępowaniem jest Małopolski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Krakowie. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, wyboru wykonawcy, zawarcia i wykonania umowy oraz realizacji obowiązków dokumentacyjnych. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z zasad finansowania projektów, regulaminu MZPN i przepisów prawa. Osobom, których dane dotyczą, przysługują prawa wynikające z RODO. Szczegółowa klauzula informacyjna jest dostępna na stronie internetowej MZPN.

19. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz programów modelowych.
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenia wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

Postępowanie: przeprowadzenie warsztatów edukacyjnych z pierwszej pomocy i zdrowego stylu życia w 2026 roku

Dane wykonawcy	Informacja do uzupełnienia
Pełna nazwa / imię i nazwisko	
Adres siedziby / prowadzenia działalności	
NIP / KRS / CEIDG	
Osoba do kontaktu	
Telefon	
E-mail	

Cena jednego warsztatu

Cena netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Cena brutto
..... zł	 %	 zł	 zł

Cena dotyczy przygotowania i przeprowadzenia jednego warsztatu dowolnego rodzaju, trwającego 1,5–2 godziny, przez dwie osoby i obejmuje wszystkie koszty wskazane w zaproszeniu.

Oświadczenie ofertowe

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z zaproszeniem, akceptuję jego warunki, zaoferowana cena obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia, a przedstawione programy stanowią wiążący minimalny standard realizacji. Pozostaję związany(-a) ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Miejscowość i data:

Imię, nazwisko i funkcja osoby uprawnionej:

Podpis:

ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ PROGRAMÓW MODELOWYCH

Należy przedstawić dwa odrębne programy. Jeżeli wykonawca potrzebuje więcej miejsca, może dołączyć opis własny z zachowaniem poniższej kolejności informacji i limitu 2 stron A4 dla każdego programu.

PROGRAM A – PIERWSZA POMOC

Element	Opis wykonawcy
1. Tytuł, cele i rezultaty	Temat, cele edukacyjne i konkretne rezultaty uczenia się.
2. Grupa i dostosowanie	Modelowa grupa oraz sposób dostosowania do dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. Harmonogram	Kolejne części warsztatu i orientacyjny czas każdej z nich; łącznie 1,5–2 godziny.
4. Metody i ćwiczenia	Metody aktywizujące, ćwiczenia praktyczne, demonstracje i sposób angażowania uczestników.
5. Sprzęt i materiały	Sprzęt demonstracyjny, pomoce, rekwizyty i materiały zużywalne.
6. Bezpieczeństwo i dostępność	Higiena, bezpieczeństwo, ochrona małoletnich i dostosowanie do szczególnych potrzeb.
7. Sprawdzenie rezultatów	Sposób sprawdzenia zrozumienia treści bez formalnego egzaminu.
8. Kompletność ceny	Potwierdzenie, że cały program mieści się w jednej cenie jednostkowej.

PROGRAM B – ZDROWY STYL ŻYCIA

Element	Opis wykonawcy
1. Tytuł, cele i rezultaty	Temat, cele edukacyjne i konkretne rezultaty uczenia się.
2. Grupa i dostosowanie	Modelowa grupa oraz sposób dostosowania do dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. Harmonogram	Kolejne części warsztatu i orientacyjny czas każdej z nich; łącznie 1,5–2 godziny.
4. Metody i ćwiczenia	Metody aktywizujące, ćwiczenia praktyczne, demonstracje i sposób angażowania uczestników.
5. Sprzęt i materiały	Sprzęt demonstracyjny, pomoce, rekwizyty i materiały zużywalne.
6. Bezpieczeństwo i dostępność	Higiena, bezpieczeństwo, ochrona małoletnich i dostosowanie do szczególnych potrzeb.
7. Sprawdzenie rezultatów	Sposób sprawdzenia zrozumienia treści bez formalnego egzaminu.
8. Kompletność ceny	Potwierdzenie, że cały program mieści się w jednej cenie jednostkowej.

ZAŁĄCZNIK NR 3 – OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Działając w imieniu wykonawcy, oświadczam, że:

- 1) wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału opisane w zaproszeniu;
- 2) w wymaganym okresie należycie przeprowadził co najmniej 100 szkoleń, warsztatów lub zajęć edukacyjnych z pierwszej pomocy lub zdrowego stylu życia, liczonych łącznie;
- 3) dysponuje co najmniej 12 różnymi osobami, w tym co najmniej 6 osobami spełniającymi wymagania dla warsztatów z pierwszej pomocy i co najmniej 6 osobami spełniającymi wymagania dla warsztatów dotyczących zdrowego stylu życia;
- 4) posiada sprzęt, pomoce, materiały oraz potencjał organizacyjny i techniczny niezbędne do prawidłowej i równoległej realizacji zleceń;
- 5) posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące działalność związaną z przedmiotem zamówienia;
- 6) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej należyte wykonanie zleceń oraz nie znajduje się w likwidacji ani upadłości;
- 7) nie zachodzą powiązania osobowe lub kapitałowe z MZPN mogące naruszać bezstronność postępowania;
- 8) wszystkie informacje podane w ofercie są prawdziwe i mogą zostać potwierdzone dokumentami na wezwanie Zamawiającego;
- 9) wyraża zgodę na weryfikację informacji i dokumentów przedstawionych na wezwanie Zamawiającego.

Miejscowość i data:

Imię, nazwisko i funkcja osoby uprawnionej:

Podpis: