

REGULAMIN UCZESTNICTWA

w projekcie „Piłkarskie Mistrzostwa Krakowa dzieci”

Projekt nr BO.OM.151/25 | Budżet Obywatelski Miasta Krakowa 2025

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem projektu „Piłkarskie Mistrzostwa Krakowa dzieci”, zwanego dalej „Projektem”, jest Małopolski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Krakowie przy ul. Ludwika Solskiego 1, 31-216 Kraków, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Projekt jest finansowany ze środków Budżetu Obywatelskiego Miasta Krakowa i obejmuje ogólnodostępny, bezpłatny cykl turniejów piłkarskich dla dzieci mieszkających w Krakowie.
3. Zakres Projektu zakłada przeprowadzenie 240 czterogodzinnych turniejów w co najmniej 24 lokalizacjach na terenie Krakowa, z udziałem co najmniej 120 drużyn. Szczegółowy sposób wykonania tego zakresu jest dostosowywany do wyników naboru, dostępności obiektów i warunków bezpiecznej realizacji.
4. Regulamin obowiązuje podczas wszystkich turniejów organizowanych w ramach Projektu. Szczegóły dotyczące poszczególnych turniejów, w tym terminy, miejsca, kategorie, limity miejsc, harmonogramy i komunikaty organizacyjne, są publikowane na stronie www.bo.malopolskizpn.pl lub przekazywane przy wykorzystaniu danych kontaktowych podanych w formularzu zgłoszeniowym.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Organizator nie zwraca kosztów dojazdu, zakwaterowania ani innych kosztów ponoszonych przez uczestników, drużyny, przedstawicieli ustawowych lub inne osoby sprawujące opiekę.

§ 2. Uczestnicy i drużyny

1. W Projekcie mogą uczestniczyć dzieci mieszkające na terenie Gminy Miejskiej Kraków, tworzące drużyny formalne albo nieformalne. Zgłoszenie nie wymaga reprezentowania klubu sportowego, szkoły ani innej organizacji.
2. Turnieje są przeznaczone dla kategorii: Skrzat, Skrzat Młodszy, Żak, Żak Młodszy, Orlik i Orlik Młodszy. Szczegółowe warunki przypisania do kategorii określa ogłoszenie o naborze. Spełnienie kryterium wieku jest potwierdzane oświadczeniem, bez zbierania dat urodzenia.
3. Drużyna może liczyć nie więcej niż 20 zawodników. Minimalna liczba zawodników wynosi:
 - 1) 5 - dla grupy Skrzat/Skrzat Młodszy;
 - 2) 7 - dla grupy Żak/Żak Młodszy;
 - 3) 9 - dla grupy Orlik/Orlik Młodszy.
4. Organizator może określić w ogłoszeniu dodatkowe warunki organizacyjne dotyczące składu drużyn, jeżeli są potrzebne do przeprowadzenia danego turnieju i nie naruszają zasad określonych powyżej.

§ 3. Nabór

1. Nabór ma charakter otwarty, przejrzysty i niedyskryminujący oraz odbywa się według kryteriów podanych do publicznej wiadomości przed jego rozpoczęciem. Informacja o naborze jest publikowana na stronie Projektu oraz przekazywana do publikacji w miejskim portalu Budżetu Obywatelskiego co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem naboru.
2. Zgłoszenia są przyjmowane za pomocą formularzy elektronicznych prowadzonych dla grup: Skrzat/Skrzat Młodszy, Żak/Żak Młodszy oraz Orlik/Orlik Młodszy.
3. O przyjęciu decyduje kolejność wpływu kompletnych zgłoszeń spełniających opublikowane kryteria, do wyczerpania liczby miejsc wynikającej z systemu rozgrywek i dostępności obiektów. Po wyczerpaniu miejsc Organizator tworzy listę rezerwową.

4. Zgłaszający podaje dane wymagane w formularzu, w tym dane dotyczące adresu zamieszkania uczestników w zakresie wymaganym zasadami Budżetu Obywatelskiego, oraz składa oświadczenie, że wszyscy członkowie drużyny mieszkają w Krakowie i spełniają warunki udziału.
5. Zgłaszający oświadcza, że członkowie drużyny oraz ich przedstawiciele ustawowi zostali poinformowani o zgłoszeniu drużyny i treści Regulaminu. Zgłoszenie drużyny nie zastępuje zgody przedstawiciela ustawowego wymaganej przed rozpoczęciem udziału zawodnika.
6. Organizator może wezwać do uzupełnienia lub wyjaśnienia zgłoszenia oraz zweryfikować spełnienie warunków udziału. Zgłoszenie niekompletne, niezgodne z kryteriami albo zawierające nieprawdziwe informacje może zostać odrzucone.
7. Zakwalifikowanie drużyny następuje z chwilą przekazania zgłaszającemu informacji o przyjęciu drużyny do Projektu i przypisaniu jej do harmonogramu turniejów. Późniejsza rezygnacja, brak kontaktu lub niestawiennictwo drużyny nie zmienia wyniku przeprowadzonego naboru; faktyczna obecność uczestników jest dokumentowana odrębnie.
8. W razie rezygnacji, braku kontaktu, niestawiennictwa lub zwolnienia miejsca Organizator może przyjąć drużynę z listy rezerwowej, przeprowadzić nabór uzupełniający albo ponownie otworzyć nabór.
9. Jeżeli w chwili rozpoczęcia Turnieju pozostają wolne miejsca, Organizator może poza naborem i bez formularza zgłoszeniowego dopuścić do udziału obecne na miejscu osoby lub drużyny spełniające kryteria podmiotowe Projektu, na podstawie oświadczenia uczestnika albo przedstawiciela ustawowego osoby niepełnoletniej o spełnieniu właściwego kryterium miejsca zamieszkania. O dopuszczeniu i zakresie udziału decyduje Organizator; pozostałe warunki udziału stosuje się odpowiednio.

§ 4. Warunki dopuszczenia do udziału

1. Warunkiem udziału każdego zawodnika jest dostarczenie Organizatorowi, przed rozpoczęciem jego udziału w turnieju, zgody przedstawiciela ustawowego w formie dokumentowej.
2. Wyrażając zgodę, przedstawiciel ustawowy potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i jego akceptację oraz oświadcza, że według jego wiedzy stan zdrowia zawodnika pozwala na bezpieczny udział w turnieju i nie są mu znane przeciwwskazania do podejmowania aktywności sportowej przewidzianej w ramach Projektu.
3. Przedstawiciel ustawowy jest zobowiązany uwzględnić aktualny stan zdrowia zawodnika przed jego udziałem w turnieju, a w przypadku wystąpienia przeciwwskazań, choroby, urazu lub innych okoliczności mogących wpływać na bezpieczeństwo - nie dopuścić zawodnika do udziału oraz poinformować Organizatora o okolicznościach niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa. W przypadku wątpliwości powinien zasięgnąć odpowiedniej porady medycznej.
4. Przedstawiciel ustawowy zapewnia zawodnikowi ubiór, obuwie i wyposażenie odpowiednie do udziału w turnieju oraz przekazuje mu informacje niezbędne do przestrzegania Regulaminu, zasad bezpieczeństwa i poleceń osób prowadzących turniej.
5. Przedstawiciel ustawowy zapewnia organizację dojazdu, punktualne przekazanie i odbiór zawodnika oraz opiekę nad nim poza czasem, w którym zawodnik został faktycznie powierzony Organizatorowi, osobiście albo przez upoważnioną przez siebie osobę.
6. Przedstawiciel ustawowy przekazuje Organizatorowi informacje niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa zawodnika, w szczególności dotyczące szczególnych potrzeb, alergii lub ograniczeń mających znaczenie dla udziału albo korzystania z zapewnianych świadczeń. Organizator nie zbiera dokumentacji medycznej, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub jest to niezbędne do udzielenia pomocy.
7. Uczestnicy są zobowiązani przestrzegać Regulaminu, zasad bezpieczeństwa i fair play, zasad gry właściwych dla danej kategorii oraz poleceń Organizatora, sędziów, trenerów, ratowników i obsługi obiektu.
8. Organizator może nie dopuścić zawodnika do udziału albo przerwać jego udział, jeżeli jego stan, zachowanie, wyposażenie lub inne okoliczności mogą stwarzać zagrożenie dla niego lub innych osób. W

razie wypadku lub innego zagrożenia Organizator może udzielić pierwszej pomocy, wezwać służby ratunkowe oraz podjąć inne niezbędne działania służące ochronie życia lub zdrowia uczestnika.

9. Osoba zgłaszająca jest zobowiązana niezwłocznie poinformować Organizatora o rezygnacji drużyny lub okolicznościach mogących wpływać na jej udział.

§ 5. Organizacja turniejów

1. Projekt jest realizowany w formule turniejowej w kategoriach dziecięcych. Wyniki spotkań nie są publikowane ani wykorzystywane do naliczania punktów, tworzenia tabel lub klasyfikacji końcowej; nie ogłasza się również zwycięzcy turnieju. Celem rozgrywek jest aktywność sportowa, rozwój umiejętności, współpraca i kształtowanie zasad fair play bez presji na wynik.
2. System rozgrywek, zestawienie grup, kolejność i liczba spotkań, czas gry oraz inne zasady sportowe i organizacyjne określa Organizator odpowiednio do liczby zgłoszonych drużyn, kategorii, dostępności obiektów i zasad właściwych dla dziecięcej piłki nożnej.
3. Podczas turniejów Organizator zapewnia obsługę trenerską i sędziowską, ubezpieczenie NNW uczestników oraz zabezpieczenie medyczne obejmujące obecność osoby uprawnionej do udzielania pierwszej pomocy i odpowiednie wyposażenie.
4. Zakres ochrony ubezpieczeniowej NNW oraz zasady przyznawania i wysokość świadczeń określają warunki umowy ubezpieczenia. O przyznaniu świadczenia decyduje ubezpieczyciel. Zapewnienie ubezpieczenia NNW nie wyłącza ani nie zastępuje odpowiedzialności Organizatora wynikającej z przepisów prawa.
5. Uczestnicy otrzymują napoje, pakiety żywieniowe i medale na zasadach organizacyjnych przyjętych dla Projektu.
6. Informacja o dostępności miejsca Turnieju dla osób ze szczególnymi potrzebami, istniejących ograniczeniach oraz możliwych racjonalnych usprawnieniach jest podawana wraz z informacjami o wydarzeniu. Szczególne potrzeby uczestnika, niezbędne do organizacji jego bezpiecznego udziału, należy zgłosić w formularzu zgłoszeniowym, a w przypadku dopuszczenia do udziału poza naborem – Organizatorowi przed dopuszczeniem do udziału. Brak zgłoszenia potrzeby w formularzu albo z odpowiednim wyprzedzeniem może spowodować, że Organizator nie będzie w stanie zastosować odpowiednich rozwiązań. Jeżeli mimo rozważenia dostępnych rozwiązań brak niezbędnego dostosowania uniemożliwia lub istotnie utrudnia bezpieczny udział ze względu na specyfikę aktywności, Organizator może odmówić dopuszczenia do udziału w danej aktywności, a w szczególnym przypadku – w Turnieju.

§ 6. Zmiany organizacyjne

1. W granicach Projektu Organizator może zmienić każdy element organizacji turnieju, jeżeli jest to potrzebne do prawidłowej, bezpiecznej lub zgodnej z Projektem realizacji zadania, w szczególności termin, godzinę, miejsce, harmonogram, system rozgrywek, zestawienie grup, przypisanie drużyn, kolejność lub liczbę spotkań, czas gry, wykorzystanie obiektu albo sposób komunikacji.
2. Zmiany mogą wynikać w szczególności z liczby zgłoszeń, dostępności lub stanu obiektów, dostępności personelu, warunków pogodowych, względów technicznych, organizacyjnych, sanitarnych lub bezpieczeństwa, decyzji władz lub zarządców obiektów, zmiany przepisów, działania siły wyższej albo innych okoliczności utrudniających realizację turnieju.
3. Organizator może przełożyć, przerwać albo odwołać turniej. W miarę możliwości w pierwszej kolejności zastosuje zmianę godziny, miejsca lub terminu, o ile pozwalają na to okres realizacji Projektu, dostępność obiektów i bezpieczeństwo uczestników.
4. Informacje o zmianach są publikowane na stronie Projektu albo przekazywane przy wykorzystaniu adresu e-mail lub numeru telefonu podanych w formularzu, zależnie od charakteru i pilności informacji. Zgłaszający zapewnia prawidłowość i aktualność danych kontaktowych oraz zapoznaje się z informacjami przekazywanymi za ich pomocą lub publikowanymi na stronie Projektu. Organizator nie odpowiada za skutki niedoręczenia albo nieodczytania informacji wynikające z podania nieprawidłowych lub nieaktualnych danych kontaktowych.

5. Zmiana, przełożenie, przerwanie albo odwołanie turnieju nie stanowi podstawy do zwrotu kosztów własnych poniesionych przez uczestników, drużyny, przedstawicieli ustawowych lub inne osoby sprawujące opiekę, z zastrzeżeniem odpowiedzialności Organizatora wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7. Bezpieczeństwo i odpowiedzialność

1. Organizator realizuje Projekt zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony małoletnich oraz Standardami Ochrony Małoletnich i Polityką Bezpieczeństwa Dzieci obowiązującymi w MZPN.
2. Organizator może nie dopuścić uczestnika lub drużyny do udziału albo wykluczyć ich z turnieju w przypadku niespełnienia warunków udziału, braku wymaganych dokumentów, naruszenia Regulaminu, podania nieprawdziwych informacji, niestosowania się do poleceń lub zachowania zagrażającego bezpieczeństwu, porządkowi albo dobrom innych osób.
3. Decyzje sędziego dotyczące przebiegu gry oraz bieżące decyzje Organizatora dotyczące bezpieczeństwa i organizacji turnieju są wykonywane niezwłocznie.
4. Przedstawiciel ustawowy przyjmuje do wiadomości, że udział w aktywności sportowej wiąże się z typowym ryzykiem urazów, którego nie można całkowicie wyeliminować mimo zachowania zasad bezpieczeństwa. Postanowienie to nie wyłącza odpowiedzialności Organizatora za jego zawinione działanie lub zaniechanie.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkodę w takim zakresie, w jakim powstała ona wskutek podania nieprawdziwych, niepełnych lub nieaktualnych informacji, zatajenia okoliczności mających znaczenie dla bezpieczeństwa, udziału pomimo przeciwwskazań zdrowotnych, choroby lub urazu, naruszenia Regulaminu, zasad bezpieczeństwa lub poleceń, używania nieodpowiedniego wyposażenia albo niewykonania obowiązków dotyczących transportu, przekazania, odbioru lub opieki nad uczestnikiem poza czasem jego faktycznego powierzenia Organizatorowi.
6. Przedstawiciel ustawowy ponosi, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, odpowiedzialność za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przypisanych mu w Regulaminie.
7. Organizator nie odpowiada za szkody powstałe wskutek zdarzeń, którym nie mógł zapobiec mimo dochowania należytej staranności, ani za działania osób trzecich, za które nie ponosi odpowiedzialności na podstawie prawa.
8. Organizator nie prowadzi depozytu i nie przyjmuje rzeczy uczestników na przechowanie. Nie odpowiada za rzeczy pozostawione bez nadzoru, chyba że szkoda wynika z działania lub zaniechania, za które Organizator ponosi odpowiedzialność na podstawie prawa.

§ 8. Dokumentowanie Projektu i wizerunek

1. Z każdego turnieju Organizator sporządza protokół obejmujący co najmniej: datę, miejsce i godziny realizacji; kategorię i zastosowaną formułę; liczbę uczestniczących drużyn i zawodników; potwierdzenie zapewnienia obsługi trenerskiej, sędziowskiej i zabezpieczenia medycznego oraz krótką informację o przebiegu turnieju i istotnych zmianach, zakłóceniach lub zdarzeniach. Protokół zatwierdza osoba działająca w imieniu Organizatora.
2. Po zakończeniu naboru Organizator sporządza zbiorcze sprawozdanie obejmujące co najmniej liczbę zgłoszonych i zakwalifikowanych drużyn oraz sposób zastosowania kryteriów naboru.
3. Projekt będzie dokumentowany fotograficznie i filmowo w wybranych lokalizacjach oraz na kluczowych etapach jego realizacji.
4. Organizator może utrzymywać i rozpowszechniać wizerunek uczestnika stanowiącego jedynie szczegół większej całości, takiej jak zgromadzenie, wydarzenie sportowe lub ujęcie grupowe, w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy.
5. Wykorzystanie rozpoznawalnego, indywidualnego wizerunku uczestnika do dokumentowania i promocji Projektu oraz komunikacji w kanałach MZPN następuje na podstawie odrębnej zgody przedstawiciela ustawowego. Udzielenie zgody jest dobrowolne, a jej brak lub późniejsze wycofanie nie wpływa na

możliwość udziału w Projekcie. Zgoda jest nieodpłatna i może obejmować utrwalanie, zwielokrotnianie, publikowanie i archiwizowanie materiałów w kanałach internetowych, mediach społecznościowych oraz materiałach informacyjnych i sprawozdawczych Organizatora oraz podmiotów finansujących Projekt.

§ 9. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z naborem i udziałem w Projekcie jest Małopolski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Krakowie. Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru oraz organizacji, realizacji, udokumentowania i rozliczenia Projektu. Podanie danych wymaganych w formularzu jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Projekcie na podstawie naboru.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w pełnej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją projektów, publikowanej na stronie Projektu.

§ 10. Zastrzeżenia i postanowienia końcowe

1. Zastrzeżenia dotyczące naboru można zgłaszać Organizatorowi za pomocą danych kontaktowych wskazanych w ogłoszeniu. Organizator rozpatruje je niezwłocznie. Rozstrzygnięcie Organizatora kończy wewnętrzny tryb rozpatrywania zastrzeżenia i nie wyłącza uprawnień przysługujących zainteresowanym na podstawie obowiązujących przepisów.
2. W sprawach organizacyjnych nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Organizator, kierując się przepisami prawa, zasadami Budżetu Obywatelskiego, zakresem Projektu, bezpieczeństwem uczestników oraz zasadami fair play.
3. Organizator może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów, zasad realizacji Projektu albo potrzeb organizacyjnych lub bezpieczeństwa. Zmieniony Regulamin jest publikowany na stronie Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie Projektu.