



REGULAMIN UCZESTNICTWA

w dzielnicowych turniejach piłkarskich

Budżet Obywatelski Miasta Krakowa 2025

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem dzielnicowych turniejów piłkarskich objętych niniejszym Regulaminem jest Małopolski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Krakowie, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Regulamin określa wspólne zasady udziału w turniejach piłkarskich realizowanych przez Organizatora w ramach dzielnicowych projektów Budżetu Obywatelskiego Miasta Krakowa 2025, zwanych dalej odpowiednio „Turniejem” i „Projektem”. Właściwą dzielnicą jest dzielnica, której dotyczy dany Projekt.
3. Regulamin dotyczy Turniejów realizowanych w ramach następujących Projektów: „Piłkarskie marzenia w Parku Krowoderskim” (BO.D4.85/25, Dzielnica IV Prądnik Biały); „Piłkarskie marzenia w Mogile” (BO.D18.44/25, Dzielnica XVIII Nowa Huta); „Piłkarskie marzenia na Prądniku Czerwonym” (BO.D3.35/25, Dzielnica III Prądnik Czerwony); „Piłkarskie marzenia na Oświecenia” (BO.D15.42/25, Dzielnica XV Mistrzejowice); „Piłkarskie marzenia na Złocieniu” (BO.D12.75/25, Dzielnica XII Bieżanów-Prokocim); „Piłkarskie marzenia na Złotym Wieku” (BO.D15.43/25, Dzielnica XV Mistrzejowice); „Piłkarskie marzenia na Aleksandry” (BO.D12.61/25, Dzielnica XII Bieżanów-Prokocim); „Piłkarskie marzenia w Kostrzu” (BO.D8.53/25, Dzielnica VIII Dębniki); „Piłkarskie marzenia na Mackiewiczza” (BO.D4.70/25, Dzielnica IV Prądnik Biały).
4. Organizator może wykonywać zadania przy udziale klubów sportowych, operatorów obiektów i innych podmiotów współpracujących. Polecenia osób działających w powierzonym im zakresie traktuje się jak polecenia Organizatora.
5. Regulamin obowiązuje podczas wszystkich dzielnicowych turniejów piłkarskich organizowanych w ramach Projektów. Informacje dotyczące danego Projektu i Turnieju są publikowane na stronie <https://malopolskizpn.pl/budzet-obywatelski/>, zwanej dalej „stroną Projektu”, albo przekazywane przy użyciu danych podanych w zgłoszeniu.
6. Udział w Turnieju jest bezpłatny. Organizator nie zwraca kosztów dojazdu ani innych kosztów własnych uczestników.

§ 2. Uczestnicy i drużyny

1. W Turniejach mogą uczestniczyć zarówno pełnoletni, jak i niepełnoletni mieszkańcy Gminy Miejskiej Kraków, tworzący drużyny formalne lub nieformalne. Przynależność do klubu, szkoły lub innej organizacji nie jest warunkiem udziału ani nie wpływa na kolejność przyjęcia.
2. Turniej jest planowany dla pięciu ośmioosobowych drużyn. Liczba zakwalifikowanych drużyn i uczestników może zostać dostosowana do wyników naboru, przyjętego systemu rozgrywek, bezpieczeństwa i warunków organizacyjnych.
3. Kategorie wiekowe i przyporządkowanie drużyn Organizator określa po zakończeniu naboru, z uwzględnieniem wieku i liczby zgłoszonych uczestników. Spełnienie kryterium wieku potwierdza się oświadczeniem; Organizator nie wymaga podawania dat urodzenia, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
4. Osoba zgłaszająca drużynę działa w jej sprawach organizacyjnych i jest zobowiązana przekazywać członkom drużyny oraz ich przedstawicielom ustawowym informacje otrzymane od Organizatora.

§ 3. Nabór

1. Nabór ma charakter otwarty, przejrzysty i niedyskryminujący oraz odbywa się według zasad ogłoszonych na stronie Projektu. Informacja o naborze jest również publikowana w miejskim portalu internetowym co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem Turnieju.
2. Na każdy Turniej prowadzony jest odrębny nabór za pomocą odrębnego formularza zgłoszeniowego; zgłoszenie jest uwzględniane wyłącznie w naborze na Turniej, którego dotyczy formularz.
3. W pierwszym etapie, trwającym 7 dni, zgłoszenia mogą składać drużyny, których uczestnicy są mieszkańcami właściwej dzielnicy. Jeżeli po tym okresie pozostaną wolne miejsca, Organizator może przyjmować zgłoszenia drużyn złożonych z mieszkańców pozostałych dzielnic Krakowa do zajęcia wszystkich miejsc albo zamknięcia naboru.
4. Podstawowym sposobem złożenia zgłoszenia jest właściwy formularz elektroniczny. Jeżeli złożenie zgłoszenia za pomocą formularza jest niemożliwe lub istotnie utrudnione, w szczególności z powodu niedostępności lub nieprawidłowego działania formularza, awarii albo zakłóceń środowiska informatycznego, niespełniania przez urządzenie lub oprogramowanie wymagań technicznych formularza albo innych przeszkód technicznych lub organizacyjnych, zgłoszenie może zostać przesłane na adres bo@malopolskizpn.pl. Zgłoszenie mailowe powinno wskazywać Projekt i Turniej, których dotyczy oraz zawierać wszystkie dane i oświadczenia wymagane w odpowiednim formularzu; jest traktowane jak formularz zgłoszeniowy w rozumieniu Regulaminu. O przyjęciu decyduje kolejność kompletnych zgłoszeń spełniających warunki właściwego etapu naboru, do liczby miejsc wynikającej z systemu rozgrywek. O kolejności zgłoszeń, niezależnie od sposobu ich złożenia, decyduje data i godzina wpływu kompletnego zgłoszenia. W przypadku zgłoszenia mailowego uwzględnia się datę i godzinę wpływu kompletnej wiadomości na skrzynkę Organizatora. W przypadku złożenia tego samego zgłoszenia za pomocą obu sposobów uwzględnia się wcześniejsze kompletne zgłoszenie. Po wyczerpaniu miejsc Organizator może utworzyć listę rezerwową.
5. Osoba zgłaszająca podaje dane wymagane w formularzu, w tym dane niezbędne do kontaktu, oświadczenie o miejscu zamieszkania uczestników oraz informacje o szczególnych potrzebach niezbędne do organizacji udziału.
6. Osoba zgłaszająca oświadcza, że członkowie drużyny zostali poinformowani o zgłoszeniu i zasadach udziału, a w przypadku uczestników niepełnoletnich — że ich przedstawiciele ustawowi zostali poinformowani o obowiązku dostarczenia zgód przed rozpoczęciem udziału.
7. Jeżeli zgłoszenie jest niekompletne, Organizator wzywa zgłaszającego do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od wystania wezwania, nie później jednak niż do zakończenia naboru. Wezwanie do uzupełnienia ani uzupełnianie braków nie wstrzymują ani nie przedłużają naboru. Zgłoszenie uważa się za kompletne i złożone z datą i godziną wpływu wszystkich brakujących danych lub oświadczeń; do tego czasu zgłoszenie nie zapewnia pierwszeństwa. Brak uzupełnienia w terminie powoduje nieuwzględnienie zgłoszenia. Organizator może także wzywać do wyjaśnienia zgłoszenia oraz zweryfikować spełnienie warunków udziału. Zgłoszenie niezgodne z warunkami albo zawierające informacje nieprawdziwe może zostać nieuwzględnione.
8. Zakwalifikowanie drużyny następuje z chwilą przekazania osobie zgłaszającej informacji o przyjęciu albo przypisania drużyny do Turnieju. Późniejsza rezygnacja lub niestawiennictwo nie zmienia wyniku naboru.
9. Jeżeli w chwili rozpoczęcia Turnieju pozostają wolne miejsca, Organizator może poza naborem i bez formularza zgłoszeniowego dopuścić do udziału obecne na miejscu osoby lub drużyny spełniające kryteria podmiotowe Projektu, na podstawie oświadczenia uczestnika albo przedstawiciela ustawowego osoby niepełnoletniej o spełnieniu właściwego kryterium miejsca zamieszkania. O dopuszczeniu i zakresie udziału decyduje Organizator; pozostałe warunki udziału stosuje się odpowiednio.

§ 4. Warunki dopuszczenia do udziału

1. Warunkiem udziału osoby pełnoletniej jest zaakceptowanie Regulaminu i złożenie w formie dokumentowej oświadczenia o braku znanych jej przeciwwskazań zdrowotnych do udziału. Warunkiem udziału osoby niepełnoletniej jest dostarczenie Organizatorowi przed rozpoczęciem udziału zgody przedstawiciela ustawowego w formie dokumentowej.

2. Zgoda przedstawiciela ustawowego obejmuje potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem, zgodę na udział oraz oświadczenie, że według jego wiedzy stan zdrowia uczestnika pozwala na udział w aktywności sportowej objętej Turniejem.
3. Uczestnik pełnoletni, a w przypadku uczestnika niepełnoletniego jego przedstawiciel ustawowy, jest zobowiązany uwzględnić aktualny stan zdrowia i niezwłocznie poinformować Organizatora o okolicznościach wpływających na bezpieczeństwo udziału.
4. Uczestnik zapewnia sobie ubiór, obuwie i wyposażenie odpowiednie do aktywności sportowej, warunków obiektu i pogody. W przypadku uczestnika niepełnoletniego obowiązek ten wykonuje jego przedstawiciel ustawowy.
5. Dojazd uczestnika na Turniej i powrót odbywają się we własnym zakresie. Przedstawiciel ustawowy odpowiada za organizację dojazdu, punktualne przekazanie i odbiór uczestnika niepełnoletniego, chyba że Organizator poda inne zasady.
6. Uczestnik pełnoletni albo przedstawiciel ustawowy przekazuje Organizatorowi informacje niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa lub racjonalnego usprawnienia, bez obowiązku ujawniania diagnozy ani dokumentacji medycznej, chyba że jest to wymagane prawem lub konieczne do udzielenia pomocy.
7. Uczestnicy są zobowiązani przestrzegać Regulaminu, zasad bezpieczeństwa i fair play, regulaminu obiektu oraz poleceń Organizatora, sędziów, obsługi medycznej i osób działających z upoważnienia Organizatora.
8. Organizator może nie dopuścić uczestnika do udziału albo przerwać jego udział, jeżeli jest to uzasadnione bezpieczeństwem, stanem uczestnika, brakiem wymaganej zgody lub naruszeniem zasad Turnieju.
9. Osoba zgłaszająca jest zobowiązana niezwłocznie poinformować Organizatora o rezygnacji drużyny lub uczestnika.

§ 5. Organizacja Turnieju

1. Termin, miejsce, kategorie i harmonogram Turnieju określa Organizator na stronie Projektu albo w informacji przekazanej osobie zgłaszającej.
2. System rozgrywek dla danego Turnieju przyjmuje Organizator z uwzględnieniem wyników naboru. Każdej drużynie zapewnia się możliwość rozegrania co najmniej trzech meczów, chyba że nie pozwala na to rzeczywista frekwencja, rezygnacja lub wycofanie drużyny, przerwanie Turnieju, względy bezpieczeństwa albo inne okoliczności niezależne od Organizatora.
3. Nagrody mają wyłącznie charakter symboliczny i mogą obejmować medale, dyplomy oraz puchary; nie przewiduje się nagród pieniężnych, bonów ani nagród o podobnym charakterze.
4. Mniejsza od zakładanej liczba obecnych drużyn lub uczestników nie wyklucza przeprowadzenia Turnieju. Organizator może odpowiednio dostosować system rozgrywek, harmonogram, liczbę lub czas meczów.
5. Turniej odbywa się na obiekcie posiadającym boisko oraz niezbędne zaplecze sanitarne, szatniowe i sportowe. Organizator zapewnia obsługę biur Turnieju, trzech sędziów, dwuosobowe zabezpieczenie medyczne oraz ubezpieczenie NNW uczestników.
6. Zakres ochrony ubezpieczeniowej NNW oraz zasady przyznawania i wysokość świadczeń określają warunki umowy ubezpieczenia. Zapewnienie ubezpieczenia nie stanowi przejęcia przez Organizatora odpowiedzialności za każde zdarzenie związane z udziałem.
7. Uczestnicy otrzymują jeden ciepły posiłek, przekąskę regeneracyjną i napoje na zasadach organizacyjnych podanych przez Organizatora.
8. Informacja o dostępności miejsca Turnieju dla osób ze szczególnymi potrzebami, istniejących ograniczeniach oraz możliwych racjonalnych usprawnieniach jest podawana na stronie Projektu albo w odpowiedzi na zgłoszenie potrzeby. Szczególne potrzeby uczestnika, niezbędne do organizacji jego bezpiecznego udziału, należy zgłosić w formularzu zgłoszeniowym, a w przypadku dopuszczenia do udziału poza naborem – Organizatorowi przed dopuszczeniem do udziału. Brak zgłoszenia potrzeby w formularzu albo z odpowiednim wyprzedzeniem może spowodować, że Organizator nie będzie w stanie zastosować odpowiednich rozwiązań. Jeżeli mimo rozważenia dostępnych rozwiązań brak niezbędnego

dostosowania uniemożliwia lub istotnie utrudnia bezpieczny udział ze względu na specyfikę aktywności, Organizator może odmówić dopuszczenia do udziału w danej aktywności, a w szczególnym przypadku – w Turnieju.

§ 6. Zmiany organizacyjne

1. W granicach Projektu Organizator może zmienić każdy element organizacji Turnieju, w szczególności termin, miejsce, obiekt, harmonogram, kategorie, skład grup, system rozgrywek, liczbę lub czas meczów, obsadę oraz sposób świadczenia usług towarzyszących.
2. Zmiany mogą wynikać w szczególności z liczby zgłoszeń lub rzeczywistej frekwencji, dostępności albo stanu obiektu, pogody, decyzji właściciela obiektu lub organu publicznego, względów technicznych, kadrowych, zdrowotnych lub bezpieczeństwa, działania osób trzecich, siły wyższej albo innych okoliczności wpływających na prawidłową realizację Projektu.
3. Organizator może przełożyć, połączyć, skrócić, przerwać albo odwołać Turniej oraz zastąpić go innym terminem lub rozwiązaniem organizacyjnym odpowiadającym celowi Projektu.
4. Informacje o zmianach są publikowane na stronie Projektu albo przekazywane przy użyciu adresu e-mail lub numeru telefonu podanego w zgłoszeniu, zależnie od charakteru i pilności informacji.
5. Zmiana, przełożenie, przerwanie albo odwołanie Turnieju nie stanowi podstawy do zwrotu kosztów własnych uczestników ani roszczenia o przeprowadzenie go w pierwotnie zapowiedzianej formule.

§ 7. Bezpieczeństwo i odpowiedzialność

1. Organizator realizuje Turniej z zachowaniem obowiązujących przepisów oraz zasad bezpieczeństwa właściwych dla charakteru aktywności i uczestników.
2. Organizator może nie dopuścić uczestnika lub drużyny do udziału albo wykluczyć ich z Turnieju, jeżeli naruszają Regulamin, zasady bezpieczeństwa lub fair play, polecenia osób uprawnionych albo zakłócają przebieg wydarzenia.
3. Decyzje sędziego dotyczące przebiegu gry oraz bieżące decyzje Organizatora dotyczące bezpieczeństwa i organizacji są ostateczne w ramach Turnieju.
4. Uczestnik pełnoletni, a w przypadku uczestnika niepełnoletniego jego przedstawiciel ustawowy, przyjmuje do wiadomości, że udział w aktywności sportowej wiąże się z typowym ryzykiem urazów, którego nie można całkowicie wyeliminować mimo zachowania należytej staranności.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkodę w takim zakresie, w jakim powstała ona wskutek nieprzestrzegania Regulaminu lub poleceń, podania informacji nieprawdziwych albo niepełnych, zatajenia okoliczności istotnych dla bezpieczeństwa, użycia nieodpowiedniego wyposażenia albo zachowania uczestnika lub osoby trzeciej, za które Organizator nie odpowiada.
6. Uczestnik pełnoletni, a w przypadku uczestnika niepełnoletniego jego przedstawiciel ustawowy, odpowiada na zasadach określonych w obowiązujących przepisach za szkody wyrządzone z winy uczestnika.
7. Organizator nie odpowiada za skutki zdarzeń, którym nie mógł zapobiec mimo zachowania należytej staranności, ani za niewykonanie lub zmianę świadczeń z przyczyn od niego niezależnych. Nie wyłącza to odpowiedzialności, której nie można wyłączyć na mocy prawa.
8. Organizator nie prowadzi depozytu i nie przyjmuje rzeczy uczestników na przechowanie; uczestnicy odpowiadają za swoje rzeczy osobiste.

§ 8. Dokumentowanie Projektu i wizerunek

1. Z każdego Turnieju Organizator sporządza protokół obejmujący co najmniej: datę, miejsce i godziny realizacji; kategorię i przyjęty system rozgrywek; liczbę drużyn i uczestników, którzy wzięli udział; liczbę rozegranych meczów; potwierdzenie obsady sędziowskiej i zabezpieczenia medycznego; krótki opis przebiegu, zmian i istotnych zdarzeń.
2. Po zakończeniu naboru Organizator sporządza zbiorcze sprawozdanie obejmujące co najmniej liczbę zgłoszeń i drużyn zakwalifikowanych oraz zastosowanie kryteriów naboru. Podstawę sprawozdania

stanowią dane ze zgłoszeń; niestawiennictwo drużyny nie zmienia liczby drużyn prawidłowo zakwalifikowanych.

3. Projekt będzie dokumentowany fotograficznie i filmowo w wybranych lokalizacjach oraz na kluczowych etapach jego realizacji.
4. Organizator może utrwałać i rozpowszechniać wizerunek uczestnika stanowiącego jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz lub publiczna impreza, na zasadach wynikających z przepisów prawa.
5. Wykorzystanie rozpoznawalnego, indywidualnego wizerunku uczestnika do dokumentowania Projektu lub jego komunikacji w kanałach Organizatora wymaga odrębnej, dobrowolnej zgody uczestnika pełnoletniego albo przedstawiciela ustawowego uczestnika niepełnoletniego. Odmowa lub wycofanie zgody nie wpływa na możliwość udziału.

§ 9. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z naborem i udziałem w Projekcie jest Małopolski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Krakowie. Dane mogą być przetwarzane także przez kluby sportowe i inne podmioty realizujące działania w imieniu Organizatora, w zakresie niezbędnym do wykonania powierzonych im zadań.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w pełnej klauzuli informacyjnej dostępnej pod adresem: <https://malopolskizpn.pl/klauzula-informacyjna-dotyczaca-realizacji-projektu/>.

§ 10. Zastrzeżenia i postanowienia końcowe

1. Zastrzeżenia dotyczące naboru lub organizacji Turnieju można zgłaszać Organizatorowi za pomocą danych kontaktowych opublikowanych na stronie Projektu. Organizator udziela odpowiedzi w sposób odpowiedni do charakteru sprawy.
2. W sprawach organizacyjnych nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Organizator, kierując się celem Projektu, bezpieczeństwem, zasadą równego traktowania i sprawnością realizacji.
3. Organizator może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów, warunków realizacji Projektu, wymogów bezpieczeństwa lub potrzeby usunięcia wątpliwości organizacyjnych. Zmiany publikuje się na stronie Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie Projektu.